

# SDAL - BTR

Kartal Süleyman Demirel Anadolu Lisesi  
Zoom Meeting (Canlı Ders) uygulama adımları

1

İlk olarak bilgisayarınızdan veya mobil cihazınızdan Zoom uygulaması simgesine tıklayarak programı açınız.

# zoom

"Join a Meeting" halihazırda yapılmakta - sürdürülmekte olan bir toplantıya katılabilmek için tıklanması gereken seçenektir.

Join a Meeting

İlk olarak "Join a Meeting" seçeneği açıklanacaktır.

Sign In

Zoom uygulaması açılışında görüntülenecek olan bu ekran üzerinden "Sign in" seçeneğini tıklayarak uygulamaya giriş işleminizi gerçekleştirebilirsiniz.

2

"Join a Meeting" sekmesine tıkladığınızda karşınıza bu ekran gelecektir.

Zoom

Toplantıya katılabilmek için sizinle paylaşılmış olan toplantı - kişi "ID" (Kullanıcı kimliği...) numarasını veya yine size iletilmiş olan "Personal Link Name" (toplantı bağlantı linki) bilgilerini buraya giriniz.

## Join Meeting

Enter meeting ID or personal link name

SDAL

Toplantı için kullanmak istediğiniz adı buraya yazınız.

- Remember my name for future meetings
- Do not connect to audio
- Turn off my video

Her zaman tanımladığım kullanıcı adı ile giriş olsun dersiniz seçili kalacak.

Toplantıya video açık olarak girer. Kutucuğu işaretlerseniz, videonuz kapalı giriş yaparsınız. Bu ayarı da yine toplantı esnasında değiştirebilirsiniz.

Join

Cancel

Toplantıya mikrofonum (ses) açık olarak gir. Kutucuğu işaretlerseniz sessiz olarak giriş yaparsınız. Bunu toplantıda da değiştirebilirsiniz.

3

## Join Meeting

Meeting ID or Personal Link Name

801 538 6663

SDAL BTR DENEME

Remember my name for future meetings

Do not connect to audio

Turn off my video

Bilgi girişleri yapıldıktan sonra "Join" sekmesine tıklayınız.

Join

Cancel

4

## Enter meeting passcode

Meeting Passcode

\*\*\*\*\*

Son olarak gelecek ekranda şifre istenecektir. Bu alana sizden istenen şifreyi girdikten sonra aşağıdaki "Join Meeting" butonuna tıklayınız. Böylece süren bir toplantıya katılım işleminiz tamamlanmış olacaktır.

Join Meeting

Cancel

5

1. nolu görselde bulunan "Sign in" butonuna tıkladığına karşınıza bu ekran çıkacaktır.

Zoom Cloud Meetings

## Sign In

Enter your email

Enter your password

[Forgot?](#)

Keep me signed in

Sign In

or



Sign In with SSO



Sign In with Google



Sign In with Facebook

[Back](#)

[Sign Up Free](#)

Zoom uygulamasına Zoom üzerinden üyelik yaptıysanız bu çerçeve içerisindeki bilgileri doldurarak yine bu çerçeve içerisindeki "Sign in" butonuna tıklayarak giriş yapılır. "Keep me signed" seçeneği giriş bilgilerinizi hatırlamanız içindir.

Giriş için diğer bir seçenek bizlerin sık kullandığı ve pratik olan "Google" hesabıdır. Örneğin bu seçeneği kullanarak Android cihazınız üzerinden sadece ik adımda Zoom uygulamasını kullanmaya başlayabilirsiniz.

"Sign Up Free" sekmesi yolu ile yukarıda açıklanan giriş yöntemlerinden hiçbiri mevcut değilse yeni üyelik yapabilir ve yapmış olduğunuz yeni üyelik ile giriş yapabilirsiniz.

6




5 nolu görselde (bir önceki) bulunan "Sign in with Google" sekmesi ile Zoom platformuna giriş için tıkladığınızda, web tarayıcınız (örneğin chrome...) açılacak ve "Google ile oturum açın" başlıklı bir liste görünecektir. Bu listede bulunan kendinize ait googl hesabını tıklayarak devam etmelisiniz.


Google ile oturum açın

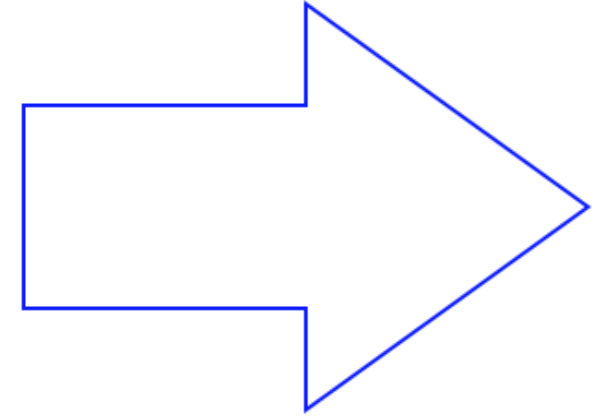


## Bir hesap seçin

Zoom uygulamasına devam etmek için

	<b>SDal KARTAL</b> sdalkartal@gmail.com	Oturum kapatıldı
	<b>Orhan ATICI</b> haptahendu@gmail.com	
	<b>SDAL KARTAL</b> kartalsdemirelal@gmail.com	Oturum kapatıldı


 Başka bir hesap kullan




7


Bu aşamada gelen ekrana Google hesabınıza ait şifrenizi giriniz ve "İleri" butonuna tıklayarak bir sonraki aşamaya geçiniz.

Google ile oturum açın


 Google ile oturum açın



Sdal KARTAL

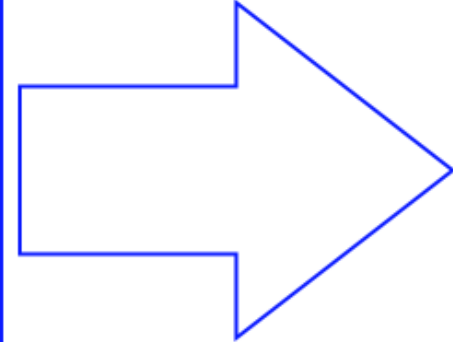
 sdalkartal@gmail.com

Şifrenizi girin

..... 

Şifrenizi mi unuttunuz?

**İleri**







Home



Chat



Meetings



Contacts

Search



Uygulamanın ana sayfasını ifade eder. (gördüğümüz ekran)

Bu simge yolu ile yazılı ileti gönderilip alınabilir.

Toplantı bilgilerinize buradan erişebilirsiniz.

Kayıtlı kullanıcılarınıza bu alandan erişebilirsiniz. (Kişiler Listesi)

Yeni toplantı başlatmak için bu simgeyi kullanınız.



New Meeting ▾

Süren bir toplantıyı buradan görüp katılabilirsiniz.



Join



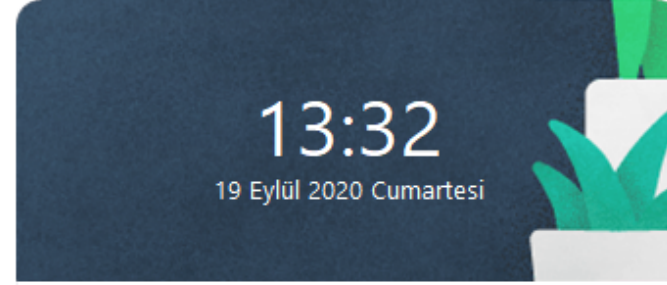
Schedule

Yapmak istediğiniz toplantıları bu alanı kullanarak planlayabilirsiniz.



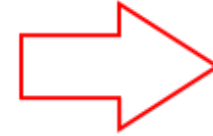
Share screen ▾

Bu simge yolu ile kullandığınız cihazın (PC, SmartPhone, Tablet PC...) ekranını paylaşabilirsiniz.



Bugün için herhangi bir toplantı olmadığı ifade ediliyor.

No upcoming meetings today



"New Meeting" simgesi - butonu ile saati gelen Canlı Dersi direkt Başlatabilirsiniz. Öğrencilerde ID ve Şifreniz ve de Ders Programı var ise Canlı Dersi planlama yapmadan direkt buradan başlatabilirsiniz. ID ve Şifre sabitleme için "New Meeting" yazısı yanındaki ok simgesine tıklayınız.

9



New Meeting



Join

 Start with video Use My Personal Meeting ID (PMI)

801 538 6663



Schedule

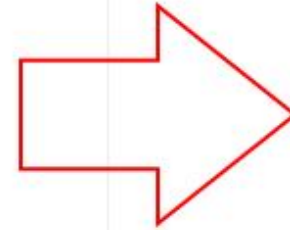
Share screen

Toplantı başlangıcında kameranızın açık-kapalı olması seçeneği ile Sabit bir ID ve şifre belirleme seçeneklerine buradan erişebilirsiniz.

13:47

19 Eylül 2020 Cumartesi

No upcoming meetings today





New Meeting



Join

13:51

19 Eylül 2020 Cumartesi

 Start with video Use My Personal Meeting ID (PMI)

801 538 6663

Toplantı başlangıcında video açık-kapalı

Toplantılara kişisel ID ile girip girmeme seçeneği

No upcoming meetings today

Kişisel ID bilgilerimi kopyala seçeneği

Davet bağlantısını kopyalama seçeneği

Copy ID

Copy Invitation

PMI Settings

Toplantı başlangıcında kameranızın açık-kapalı olması seçeneği ile Sabit bir ID ve şifre belirleme seçeneklerine buradan erişebilirsiniz.

Sabit - Kişisel ID ve şifre ayarları alanı. (Personal Meeting ID Settings) Şifre ve ID buradan belirlenecek. (ID size otomatik tanımlanmaktadır. Tanımlı olanı sabitleştirmek için "Use My Personal ID (PMI)" yanındaki kutucuk seçili olmalıdır.

11

Zoom - Personal Meeting ID

×

## Personal Meeting ID Settings

### Personal Meeting ID

801 538 6663

Upgrade to Pro to Change

Size atanan ID numarasıdır.  
Pro (ücretli) sürümde değiştirebiliyorsunuz.

### Security

Passcode 847895

Belirlemek istediğiniz sabit şifreyi  
bualana yazınız.

Waiting Room

"Waiting Room" seçeneği  
işaretili ise katılımcılar onayınızı  
bekler.

### Video

Videonuz sizde kapalı

Host:  On  Off

Participants:  On  Off

Videonuz diğer kişilerde de  
kapalı

### Advanced Options ^

Enable join before host

Toplantı sahibinden önce katılma

Mute participants upon entry

Girişte katılanları sessize alma

Automatically record meeting on the local computer

Toplantıları otomatik olarak bilgisayara kaydet seçeneği

Ayarlarınızı  
Kaydetmeyi  
Unutmayın.

Save



12



Home



Chat



Meetings



Contacts

Search



Bu kutucuk seçili olduğunda ses olmadan bağlanırsınız.

# "Join"

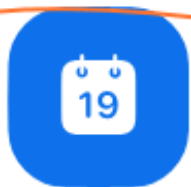
sekmesi - butonu bir toplantıya katılmak için kullanılır.



New Meeting ▾



Join



Schedule



Share screen ▾

Zoom

## Join Meeting

Enter meeting ID or personal link name

Orhan ATICI Adınızı buraya yazıp değiştirebilirsiniz.

Do not connect to audio

Turn off my video

Join Cancel



"JOIN" simgesi ile süren bir toplantıya katılabilirsiniz. Tıklandığında açılacak küçük pencerede "Enter meeting ID or personal link name" yazılı kutucuğa size iletilen toplantı ID bilgileri veya katılım bağlantısını giriniz.

Bu kutucuk seçili olduğunda Video görüntünüz olmadan bağlanırsınız.

13



New Meeting



Join



Schedule



Share screen

"Schedule"

Bir canlı dersi bu sekme - buton yolu ile önceden programlayabilirsiniz.

Schedule meeting

## Schedule Meeting (TOPLANTI PROGRAMLAMA)

### Topic

Orhan ATICI's Zoom Meeting

Bu alanı silip toplantınızın adını istediğiniz şekilde yazabilirsiniz.

Start:

Cmt Eylül 19, 2020

Toplantı günü seçilir

15:00

Toplantı saati

Duration:

0 hour

30 minutes

Toplantı süresi

Recurring meeting

Time Zone: Istanbul

### Meeting ID

Generate Automatically

Personal Meeting ID 801 538 6663

ÖNEMLİ!!!

Sabit ID tanımlama işleminde bu kutucuğun mutlaka işaretlenmiş olmasına dikkat ediniz.

### Security

Passcode

7D11bU

Waiting Room

ID sabitlendiğinde buradaki şifre de sizin belirlediğiniz şifre olacaktır.

### Video

Host:  On  Off

Participants:  On  Off

Otomatik Google Takvim ile senkronizedir. Bunu değiştirmeniz mümkündür.

### Calendar

Outlook

Google Calendar

Other Calendars

### Advanced Options

Ayarlarınızı kaydermeyi unutmayınız.

Save

Cancel

14

Join Audio

"Join with Computer Audio" sekmesi, canlı derse bilgisayarınızın ses sistemi ile girmeniz için seçili olarak gelir.

**Join with Computer Audio**

Test Speaker and Microphone

"Test Speaker and Microphone" seçeneği ile bilgisayarınızın ses sistemi veya bağlı olan başka bir ses sistemini test edebilirsiniz.

Bu kutucuğu işaretlediğinizde canlı ders artık direkt olarak bilgisayarınızın ses sistemi ile başlar ve bu ekranı bir daha görmezsiniz.

Automatically join audio by computer when joining a meeting

15

Canlı Dersinize ait bağlantı ve teknik bilgileri buradan görebilirsiniz.

Canlı dersinizin güvenlik durumunu ve ayarlarını buradan görebilirsiniz.

Bu sekme ile örneğin selam verebilir, söz isteyebilirsiniz. Basit "emoji"ler yer almaktadır.

Video görüntünün açılıp kapatılması ve diğer görüntü özelliklerine erişim için kullanılır.

Canlı Ders esnasında ekran paylaşımı için bu araç kullanılır.

Mikrofon - Hoparlör sesini kapatıp açabilmek ve diğer ses özelliklerine erişim için kullanılır.

Tüm Canlı Ders katılımcılarını buradan görebilir ve katılımcı özelliklerine erişimi buradan yapabilirsiniz. Buraya direkt tıklayarak çıkan sayfadaki katılımcı listesinin ekran görüntüsünü alıp işleyebilir, okulunuza ulaştırabilirsiniz.

Canlı Ders içeriğinin kaydedilmesi için bu sekme - buton kullanılır.

Yazılı mesaj iletmek için kullanılır.

Canlı Dersi bu sekme ile bitiriyoruz.

SDAL KARTAL

Mute

Stop Video

Security

Participants

Chat

Share Screen

Record

Reactions

End